



**COMUNE DI GIARDINI NAXOS
CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

BANDO PUBBLICO

**PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO
DI CATEGORIA GIURIDICA D – PROFILO PROFESSIONALE “ISTRUTTORE
DIRETTIVO TECNICO”- MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 09.05.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano delle assunzioni per il triennio 2017-2019 ed è stato formulato l'indirizzo di attivare la procedura per la copertura di un posto di categoria giuridica D, profilo professionale “Istruttore Direttivo Tecnico”, mediante mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, così come sostituito dall'art. 4 del D.L. 24.06.2014, n. 90;

Visto il vigente Regolamento Comunale sulla mobilità esterna del personale, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 del 04.03.2015;

Visto l'O.R.EE.LL. Vigente nella Regione Sicilia;

Visto il Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000;

Visto il D.Lgs. 198/2006, Codice sulle pari opportunità tra uomini e donne;

Viste le disposizioni vigenti in materia di assunzione di personale negli enti locali;

Visto il vigente CCNL dei dipendenti del Comparto Regioni ed Autonomie Locali;

RENDE NOTO

Che il Comune di Giardini Naxos intende attivare una procedura di mobilità volontaria rivolta al personale in servizio a tempo indeterminato presso le Amministrazioni di cui all'art. 1 c. 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., tra enti soggetti a limitazioni delle assunzioni di personale a tempo pieno e indeterminato, per titoli e colloquio, ai sensi dell'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 165/2001, per la copertura di n. 1 posto di categoria giuridica D, profilo professionale “Istruttore Direttivo Tecnico”, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato.

Al suddetto profilo professionale è attribuita la categoria D, con posizione giuridica ed economica di provenienza. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute nella



misura di legge. Salvo nuova e diversa previsione di legge o della contrattazione collettiva, a seguito del perfezionamento della cessione del contratto, al dipendente trasferito per mobilità sarà applicato esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto Regioni ed Autonomie locali.

Si precisa che, essendo il Comune di Giardini Naxos sottoposto alle vigenti disposizioni limitative in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato (art. 1, comma 47, della L. 311/2004), il presente bando di mobilità è riservato esclusivamente ai dipendenti di Amministrazioni Pubbliche a loro volta sottoposte ai vincoli diretti e specifici in materia di assunzione di personale.

Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro il trattamento di lavoro, ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

1. Requisiti per l'ammissione

Possono presentare domanda di mobilità al Comune di Giardini Naxos tutti i/le dipendenti in servizio a tempo pieno e indeterminato in ruolo presso le pubbliche amministrazioni, inquadrati nella categoria giuridica D, indipendentemente dalla progressione economica, e medesimo profilo professionale o analogo (per contenuto) del posto da ricoprire, in possesso della laurea magistrale o della laurea specialistica in Ingegneria o Architettura o titoli equipollenti.

Il vincitore della selezione sarà chiamato a svolgere prevalentemente mansioni tipiche del profilo professionale "Istruttore Direttivo Tecnico" di categoria giuridica D presso il Settore IV Tecnico dell'Ente.

In particolare, possono accedere alla procedura di mobilità coloro i quali, alla data di scadenza del presente bando, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- qualifica di dipendente a tempo indeterminato presso una delle Amministrazioni di cui all'art. 1 c. 2 del D.Lgs. 165/2001, sottoposta alle vigenti disposizioni limitative in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato (art. 1, comma 47, della L. 311/2004), con profilo professionale di "Istruttore Direttivo Tecnico" - (o profilo equivalente presso altre PP.AA.), secondo una comparazione di tipo sostanziale e non nominale -, Categoria giuridica D1;
- possesso di uno dei seguenti titoli:
 - Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) in Ingegneria o Architettura ed equipollenti;
 - Laurea specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) equiparata ai sensi del decreto interministeriale 09.07.2009 e ss.mm.ii. ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi.
- idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di che trattasi;



NON essere stati destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati/e dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stati licenziati/e per le medesime motivazioni;

- NON aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente bando;
- NON avere procedimenti disciplinari e/o penali pendenti o procedimenti penali conclusi con esito sfavorevole a carico del candidato (in caso affermativo indicare le condanne penali riportate e i procedimenti penali e/o disciplinari eventualmente pendenti, che saranno comunque valutati dall'Amministrazione ai fini dell'ammissibilità alla procedura di cui al presente bando);
- NON incorrere in alcuna delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le PP.AA. di cui al D.Lgs. 39/2013 e s.m.i.;
- possesso della patente di tipo B;
- NULLA OSTA incondizionato da parte dell'Ente di provenienza alla cessione del contratto di lavoro, senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Giardini Naxos.

Tali requisiti debbono permanere fino al perfezionamento della cessione del contratto di lavoro. Il mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto di lavoro, la decadenza dal diritto all'assunzione.

2. Modalità e termini di presentazione della domanda

I/le dipendenti di ruolo di Pubbliche Amministrazioni, inquadrati nella stessa categoria e medesimo profilo professionale o analogo (per contenuto) del posto da ricoprire, che siano interessati al trasferimento presso questo Ente, devono presentare domanda, in carta semplice e utilizzando preferibilmente il Mod. 1 allegato al presente bando, corredata da copia del documento di riconoscimento valido, all'Ufficio Protocollo del Comune, sito in Piazza Abate Cacciola n. 1, 98035, Giardini Naxos, entro 30 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale dell'Ente. In caso di spedizione tramite posta, sia ordinaria che raccomandata, non farà fede la data del timbro postale. Si precisa, pertanto, che non saranno accettate le domande che perverranno al protocollo dopo il giorno di scadenza del bando, anche se spedite entro il termine.

Sul plico va riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Bando pubblico di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di categoria giuridica D – profilo professionale "Istruttore Direttivo Tecnico" mediante passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001".

La domanda potrà essere inoltrata, negli stessi termini, tramite PEC (posta elettronica certificata) all'indirizzo: protocollogiardininaxos@pec.it. Le domande inviate all'indirizzo di posta certificata istituzionale saranno prese in carico solo se provenienti da soggetti titolari a loro volta di posta certificata personale (art. 6 del D.Lgs. 82/2005). La domanda e gli allegati dovranno essere inviati in formato PDF e



firmati digitalmente. I/le candidati/e devono inserire nell'oggetto della mail l'intestazione del concorso.

Il/la candidato/a dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del testo Unico in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità:

- le generalità;
- titolo di studio posseduto;
- l'amministrazione di appartenenza, la categoria e il profilo professionale posseduto;
- il possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a mobilità;
- il possesso della patente di tipo B;
- di non essere stati destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati/e dichiarati/e decaduti/e per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stati licenziati/e per le medesime motivazioni;
- di non avere riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente bando;
- di non avere procedimenti disciplinari e/o penali pendenti o procedimenti penali conclusi con esito sfavorevole a carico del candidato (in caso affermativo indicare le condanne penali riportate e i procedimenti penali e/o disciplinari eventualmente pendenti);
- l'assenza di condizioni di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.Lgs. 39/2013 in relazione all'assunzione di incarichi amministrativi presso il comune di Giardini Naxos;
- il possesso dei requisiti richiesti dal bando;
- ogni altro elemento utile ai fini della formazione della graduatoria.


La domanda dovrà essere corredata da:

- autodichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, indicante gli elementi riportati nel successivo paragrafo e oggetto di valutazione ai fini della mobilità;
- *curriculum* professionale e di studio di cui parimenti al successivo paragrafo;
- nulla osta al trasferimento da parte dell'Ente di appartenenza;
- copia leggibile fotostatica non autenticata di un documento di identità personale in corso di validità.

La mancata acclusione del *curriculum* professionale e di studio, oltre alla copia di un documento di identità e del nulla osta, preclude l'ammissione della domanda. È causa di esclusione anche la non sottoscrizione della domanda.

Ai fini del presente bando si precisa che le domande di mobilità esterna in precedenza presentate non saranno prese in considerazione e che, pertanto, gli interessati dovranno presentare domanda ai sensi del presente bando ed entro i termini stabiliti.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali e imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica.



Le domande di partecipazione alla mobilità utilmente pervenute saranno esaminate dall'Ufficio del Personale al fine di verificarne l'ammissibilità alla luce dei requisiti previsti nel bando di selezione.

L'Ufficio del Personale, sulla base di quanto prevede il bando di selezione, in sede di esame istruttorio delle domande di partecipazione può richiedere chiarimenti e documenti a integrazione della domanda presentata, assegnando un congruo termine entro il quale provvedere.

Al termine della fase di verifica dell'ammissibilità delle domande pervenute, il Responsabile del Settore I adotta la determinazione di ammissione/esclusione dei candidati, motivando adeguatamente i casi di esclusione dalla procedura di selezione. L'Amministrazione si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati/e ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, anche successivamente all'eventuale immissione in servizio: nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il candidato, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e l'Amministrazione potrà risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

3. Valutazione dei titoli e modalità di svolgimento del colloquio.

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati saranno valutati mediante comparazione dei *curricula* – che tenga conto della professionalità attinente il posto da ricoprire, della preparazione complessiva del candidato e della sua situazione familiare - e colloquio, volto a valutare la preparazione professionale specifica, il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, la conoscenza di tecniche e/o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro, la capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

La Commissione esaminatrice, appositamente nominata dopo il termine di scadenza della presentazione delle domande, provvederà alla valutazione dei candidati ammessi e a redigere la graduatoria.

Le domande pervenute nei termini e ammesse sono valutate dalla Commissione esaminatrice sulla base dei seguenti elementi che si desumono dalle autocertificazioni e/o dai documenti allegati:

- *curriculum* professionale e di studio (titolo di studio, esperienza professionale, corsi di perfezionamento e aggiornamento professionale, titoli vari e tutto quanto concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire);
- anzianità di servizio (servizio prestato a tempo indeterminato e/o determinato presso pubbliche amministrazioni nella stessa categoria e profilo professionale).

Il punteggio massimo attribuibile ai titoli posseduti è stabilito dall'art. 6 vigente Regolamento sulla mobilità esterna del personale, allegato al presente bando.

La Commissione esaminatrice definirà i criteri per la valutazione dei titoli che non siano già prefissati dal regolamento prima dell'espletamento delle prove, mentre la valutazione degli stessi titoli sarà effettuata dopo l'espletamento della prova orale e solo nei confronti di chi l'avrà superata.

I titoli da valutare dovranno essere chiaramente desumibili dalle autocertificazioni e/o dai documenti allegati alla domanda.

Il colloquio è finalizzato a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti per il posto da ricoprire.

Data e luogo del colloquio verrà comunicata a tutti i candidati a mezzo telefono, utilizzando il numero indicato dal candidato in sede di domanda oppure a mezzo posta elettronica, utilizzando l'indirizzo email indicato dal candidato in sede di domanda.

Al colloquio è attribuito, il punteggio indicato nell'art. 7 del Regolamento comunale sulla mobilità esterna del personale, allegato al presente bando. Nella valutazione del colloquio si terrà conto dei seguenti elementi di valutazione:

- preparazione professionale specifica;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta;
- conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo l'espletamento della prova orale e solo nei confronti di chi l'avrà superata. Il colloquio viene effettuato anche in presenza di una sola domanda utile di trasferimento per la professionalità ricercata e può anche concludersi con un giudizio di non idoneità dell'esperienza maturata dal richiedente rispetto al posto da ricoprire.

4. Formazione della graduatoria

Ultimati i colloqui e dopo aver valutato i titoli, la Commissione esaminatrice forma la graduatoria provvisoria di merito, dichiarando idoneo il candidato che ha ottenuto il punteggio più elevato, sommando il punteggio conseguito nel colloquio con quello dei titoli.


A parità di punteggio, saranno assunti prioritariamente, purché valutati positivamente al colloquio, i dipendenti pubblici che per particolari disposizioni di legge possono vantare diritti di precedenza nelle assunzioni nel pubblico impiego. È pertanto interesse degli aspiranti descrivere nella documentazione allegata alla domanda la propria situazione con riferimento agli elementi sopra indicati.

Il Presidente trasmette i verbali dei lavori della commissione al Responsabile del Settore I ai fini dell'adozione del provvedimento di approvazione definitiva della graduatoria.

La graduatoria definitiva viene pubblicata per giorni 15 all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Giardini Naxos. Dalla suddetta pubblicazione decorrono i termini per l'eventuale impugnativa.

La graduatoria resta valida tre anni dalla data della sua pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.

Il Regolamento sulla mobilità esterna del personale, vigente presso il Comune di Giardini Naxos, dispone che per il/la dipendente trasferito/a tramite mobilità, salvo casi eccezionali e motivati, sussiste l'obbligo di permanenza nell'Ente per un periodo di due anni decorrenti dalla data di assunzione.

L'assunzione in servizio deve avvenire, entro il termine massimo di 30 giorni dalla comunicazione inviata tramite Pec dal Comune di Giardini Naxos all'Amministrazione di appartenenza del candidato. In caso di mancato trasferimento nei suddetti termini si precederà a individuare il candidato che segue nella graduatoria degli idonei. È fatta salva la possibilità per l'Ente di acconsentire al temporaneo utilizzo in convenzione con l'Ente di originaria appartenenza del personale trasferito, in presenza di motivate necessità.

Il presente bando di mobilità non costituisce alcun titolo e diritto per i richiedenti, non vincola l'Amministrazione comunale a procedere all'assunzione, potendo non darvi seguito in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero. In ogni caso, l'efficacia degli atti conclusivi della procedura di mobilità avviata con il presente bando, risulta condizionata al positivo esito del controllo da parte della Commissione Centrale per il controllo degli organici, sulla deliberazione della G.M. n. 77/2017 avente ad oggetto l'approvazione del programma delle assunzioni per il triennio 2017/2019.

Il Comune di Giardini Naxos si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere e revocare il presente bando pubblico, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e diritto.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta l'accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute. Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento al Regolamento comunale vigente sulla mobilità esterna del personale ed ai CCNL del Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Il Responsabile del procedimento è la sig.ra Leonarda Conti, Responsabile del Settore I; per informazioni gli interessati potranno rivolgersi al Settore I del Comune di Giardini Naxos, tel. 0942-5780225 o 0942-5780219.

Il presente bando sarà pubblicato, oltre che all'Albo Pretorio dell'Ente, anche sul sito istituzionale del Comune di Giardini Naxos www.comune.giardini-naxos.me.it nella home-page e nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "bandi di concorso".

I dati personali forniti degli aspiranti saranno trattati nel rispetto del D.Lgs n. 196/2003, dei diritti e della dignità della persona.

Giardini Naxos, lì 15 dicembre 2017



Il Responsabile del Settore I
(Leonarda Conti)

COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA D – QUALIFICA ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30.03.2001, N. 165.

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (_____) il _____

residente a _____ prov. _____

in Via _____ n. _____ CAP _____

C H I E D E

di partecipare alla procedura di mobilità indicata in oggetto e dichiara a tal fine, sotto la propria personale responsabilità

- di avere il seguente recapito al quale l'Amministrazione dovrà indirizzare le comunicazioni relative alla procedura e di impegnarsi a comunicare qualsiasi variazione:

(via/piazza) _____ n.
_____ (Città) _____ prov.
_____ CAP. _____ (tel. _____ / _____ cell.
_____ / _____);

e-mail _____

PEC _____

- di essere dipendente a tempo indeterminato con orario di lavoro a tempo pieno presso la seguente Amministrazione Pubblica: _____ appartenente al Comparto _____ e che trattasi di Ente soggetto al patto di stabilità;
- di essere inquadrato nella categoria giuridica D, posizione economica ____ con il seguente profilo professionale _____ dal _____ (indicare giorno, mese ed anno)
- di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto dal bando: _____
_____ conseguito presso: _____
il _____ ;
- di possedere l'idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale di che trattasi;
- di NON essere stato destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile ovvero di non essere stato/a licenziato/a per le medesime motivazioni;
- di NON aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del presente bando;

- di NON avere procedimenti disciplinari e/o penali pendenti o procedimenti penali conclusi con esito sfavorevole a proprio carico o, diversamente, di aver riportato le seguenti condanne penali e/o disciplinari:

e/o i seguenti procedimenti penali e/o disciplinari pendenti:

- di NON incorrere in alcuna delle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le PP.AA. di cui al D.Lgs. 39/2013 e ss.mm.ii. in relazione all'assunzione di incarichi amministrativi presso il Comune di Giardini Naxos;
- di essere in possesso della patente di tipo B;
- di essere in possesso del NULLA OSTA incondizionato da parte dell'Ente di provenienza alla cessione del contratto di lavoro, senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione Comunale di Giardini Naxos.

DICHIARA INOLTRE

(dichiarazioni da compilare solo da parte dei candidati eventualmente interessati)

- ◆ di avere diritto alla preferenza nella graduatoria di merito a parità di punteggio per i seguenti motivi _____

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre:

- di acconsentire espressamente al trattamento dei propri dati personali per le finalità derivanti dall'espletamento della presente procedura;
- che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000, n. 445, quanto indicato nella presente domanda e nella documentazione allegata è conforme al vero, e che è consapevole che l'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare controlli di legge sulla veridicità delle dichiarazioni rese.
- che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000, n. 445, è consapevole di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime.

Si allega alla presente:

- *CURRICULUM* PROFESSIONALE E DI STUDIO (redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, art. 47 D.P.R. 28.12.2000, n. 445, e ss.mm.ii.);
- FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' in corso di validità;
- NULLA OSTA AL TRASFERIMENTO DELL'ENTE DI APPARTENENZA;
- I SEGUENTI ULTERIORI DOCUMENTI:

_____, li _____

In fede
(firma)

Fac-simile per la redazione del *curriculum*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(Art. 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.)

allegata alla domanda di partecipazione alla procedura di **COPERTURA DI N. 1 POSTO DI CATEGORIA GIURIDICA D – QUALIFICA ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO – MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 30.03.2001, N. 165.**

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____

e residente a _____

in Via _____

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

CHE IL PROPRIO CURRICULUM PROFESSIONALE E DI STUDIO

E' IL SEGUENTE

_____ li _____

Il Dichiarante
